

A faint, light blue world map is visible in the background, showing the outlines of continents and major latitude and longitude lines.

**SALA DE COLABORAÇÃO (NOVA)**

## Objetivo:

Este tópico possibilita que o usuário fornecedor visualize e crie mensagens e anexos através sala de colaboração. Possibilita também o envio de mensagens e anexos atrelados a uma mensagem já existente, enquanto a sala estiver aberta.

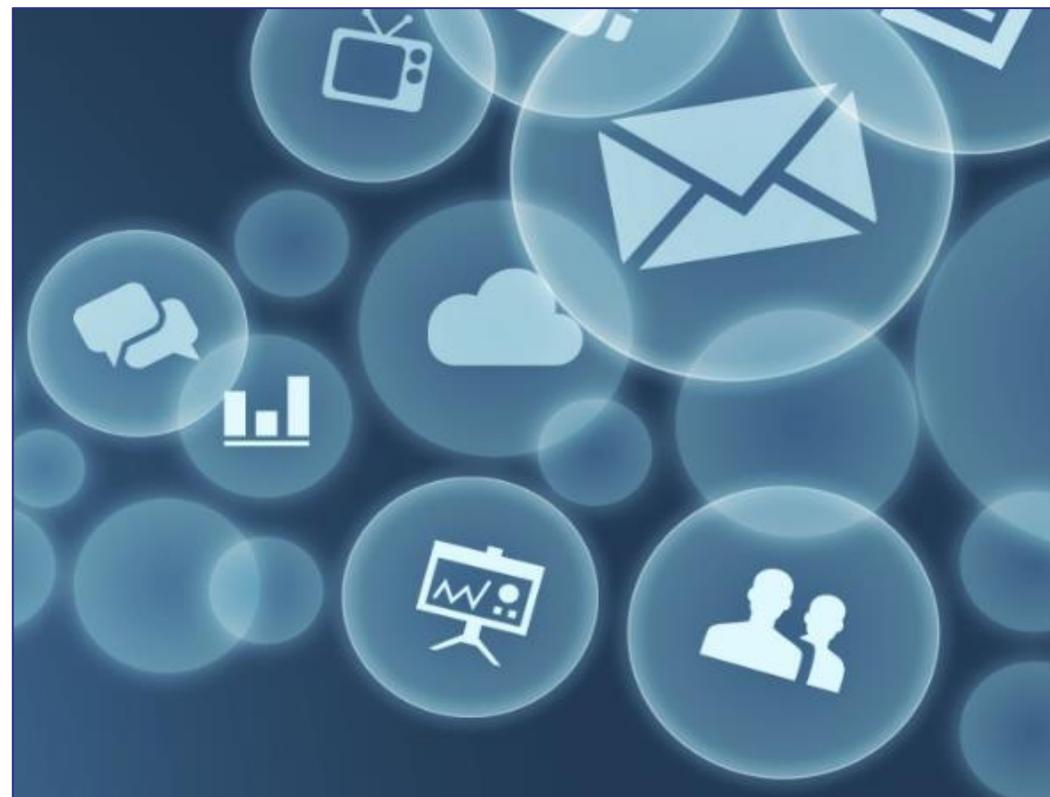
\*Este material se aplica a oportunidades/leilões criados a partir de 25.02.2016.

## Sala de Colaboração: Conceito e Benefícios

- É o canal para comunicação entre Petrobras e os Fornecedores;
- A Sala de Colaboração é utilizada para dúvidas e esclarecimentos;
- Todo o fornecedor que se inscrever em uma oportunidade pública, terá acesso a Sala de colaboração;
- A privacidade dos dados de cada Fornecedor é respeitada dentro da Sala de Colaboração;
- Empresas fornecedoras não poderão se comunicar com outros participantes, nem mesmo descobrir quem mais está participando na oportunidade.

**Transparência**

**Rastreabilidade**



**Histórico**

**Segurança da Informação**

## Acesso a Sala de Colaboração

O acesso à Sala de Colaboração é realizado por dentro da oportunidade.

1. Clique no menu “**Cotações Eletrônicas**”;
2. Em seguida, clique no submenu “**Painel de Oportunidades**”;
3. Serão exibidas as abas: “**Minhas Participações**”, “**Pré-Qualificações**”, “**Oportunidades Públicas**” e “**Leilões**”. Para acessar a Sala de Colaboração de uma oportunidade que tenha participado, clique em “**Minhas Participações**”.

Utilize os filtros disponíveis em "Parâmetros de Busca" para realizar buscas.  
Na aba "Oportunidades" o sistema exibe automaticamente todas as oportunidades em período de envio de propostas.  
Na aba "Leilões" é necessário utilizar algum parâmetro de busca para a exibição de resultados.

Número	Nome	Data Início	Hora Início	Data Fim	Hora Fim	Status				
7000048882	Objeto de Contratação 1	21.12.2017	00:00:00	30.12.2017	09:44:59	Não criada				
7000048867	Objeto de Contratação 2	19.12.2017	16:46:00	19.12.2017	16:55:00	Cotação apresentada				
7000048861	Objeto de Contratação 3	19.12.2017	15:17:00	19.12.2017	15:30:00	Cotação apresentada				
7000048859	Objeto de Contratação 4	19.12.2017	13:05:00	19.12.2017	13:20:00	Cotação apresentada				

**Material Ilustrativo**

## Acesso a Sala de Colaboração

4. Após clicar na aba “**Minhas Participações**”, clique no link da oportunidade que deseja acessar a sala de colaboração;
5. Será exibida uma nova tela. Nesta tela, clique no botão “**Sala de Colaboração**”.

The screenshot shows the Petronect system interface. At the top, there are navigation tabs: 'A Petronect', 'Cadastro na Petrobras', 'Cotações Eletrônicas', 'Contratos e Pedidos', 'Pagamento', 'Entregas', 'Baixar NF-e', and 'Pagam...'. Below these, there are sub-tabs: 'Sobre as Cotações Eletrônicas', 'Painel de Oportunidades', 'Salas de Colaboração', and 'Participações da Minha Empresa'. The main content area shows a list of 'Minhas Participações (238)', 'Pré-Qualificações (0)', and 'Oportunidades Públicas (7)'. A table lists four items with columns for 'Número', 'Nome', 'Data Início', and 'Hora Início'. The first item, '7000048882', is highlighted with a blue box and a circled '4'. A callout box points to this number with the text 'Clique no “Número” da Oportunidade;'. Below the table, there is a 'Processar oferta:' section with buttons: 'Enviar', 'Verificar', '5 Sala de colaboração', 'Resumo da oportunidade', 'Exportar', and 'Importar'. A callout box points to the '5 Sala de colaboração' button with the text 'Clique no botão “Sala de Colaboração”;'. Below this, there is a 'Cabeçalho Itens' section with a 'Passo a Passo para Proposta' and a 'Síntese de itens' section. At the bottom, there is a table with columns: 'Número', 'Descrição UM', 'Tipo de preço', 'Tipo item', 'Categoria do produto', 'Descrição Categoria', 'Qty', 'UM', 'Preço', 'Por', 'Remessa', 'Valor total', and 'Status'.

Número	Nome	Data Início	Hora Início
7000048882	Objeto de Contratação 1	21.12.2017	00:00:00
7000048867	Objeto de Contratação 2	19.12.2017	16:46:00
7000048861	Objeto de Contratação 3	19.12.2017	15:17:00
7000048859	Objeto de Contratação 4	19.12.2017	13:05:00

Número	Descrição UM	Tipo de preço	Tipo item	Categoria do produto	Descrição Categoria	Qty	UM	Preço	Por	Remessa	Valor total	Status
8001	Unidade de atividade		Estrutura	S0001	4401000002	1	UA			Em 29.12.2017	3.000,00	0/0 0/0

**Obs.:** Caso deseje acessar a sala de colaboração de uma oportunidade que ainda não tenha realizado inscrição, vá na aba “**Oportunidades Públicas**” para se inscrever na oportunidade que deseja ter acesso a sala de colaboração.



## Informações da Sala de Colaboração

Na seção “**Detalhes**” será exibido o status da sala: “**Aberta**” ou “**Fechada**”.

Utilize alguns campos de filtragem nos “**Crêterios de Pesquisa**” para efetuar uma pesquisa mais criteriosa das mensagens trocadas na sala.

Sala de Colaboração | Número da Oportunidade: 7000048882 | Título da Oportunidade: Teste

Novo Assunto | Baixar Arquivos | Relatório da Sala de Colaboração

**Detalhes**

Status da Sala: **Aberta**

Criado por:

Assunto:

Pesquisar | Limpar

**Crêterios de Pesquisa**

Última Atualização: 21.11.2017

Até: 21.12.2017

Não Lidos:

Anexos:

**Assunto**

Última Atualização	Assunto	Criado por	Anexos
21.12.2017 09:53:08	Informações adicionais		1

Na coluna “**Assunto**”, aparecem todas as mensagens da sala de colaboração agrupadas por assunto.

Na tabela “**Assunto**” serão apresentados a data e hora da última mensagem relacionada ao assunto, os assuntos das mensagens (tópicos), a empresa do usuário que criou o assunto e o número de anexos relacionados ao assunto.

**Enviar Mensagens**



## Enviar Mensagens e Anexos – De um assunto novo

### Enviar Mensagens ao Comprador / Contratador:

1. Para **enviar mensagens** na sala de colaboração, **partindo de um novo assunto**, clique no botão “**Novo Assunto**” na tela principal da Sala de Colaboração da Oportunidade.

1

**Novo Assunto** | Baixar Arquivos | Relatório da Sala de Colaboração

---

**Detalhes** | **Critérios de Pesquisa**

Status da Sala: **Aberta** | Criado por:  | Última Atualização: **11.11.2017**  | Até: **11.12.2017**

Assunto:  | Não Lidos:  | Anexos:

---

**Assunto**

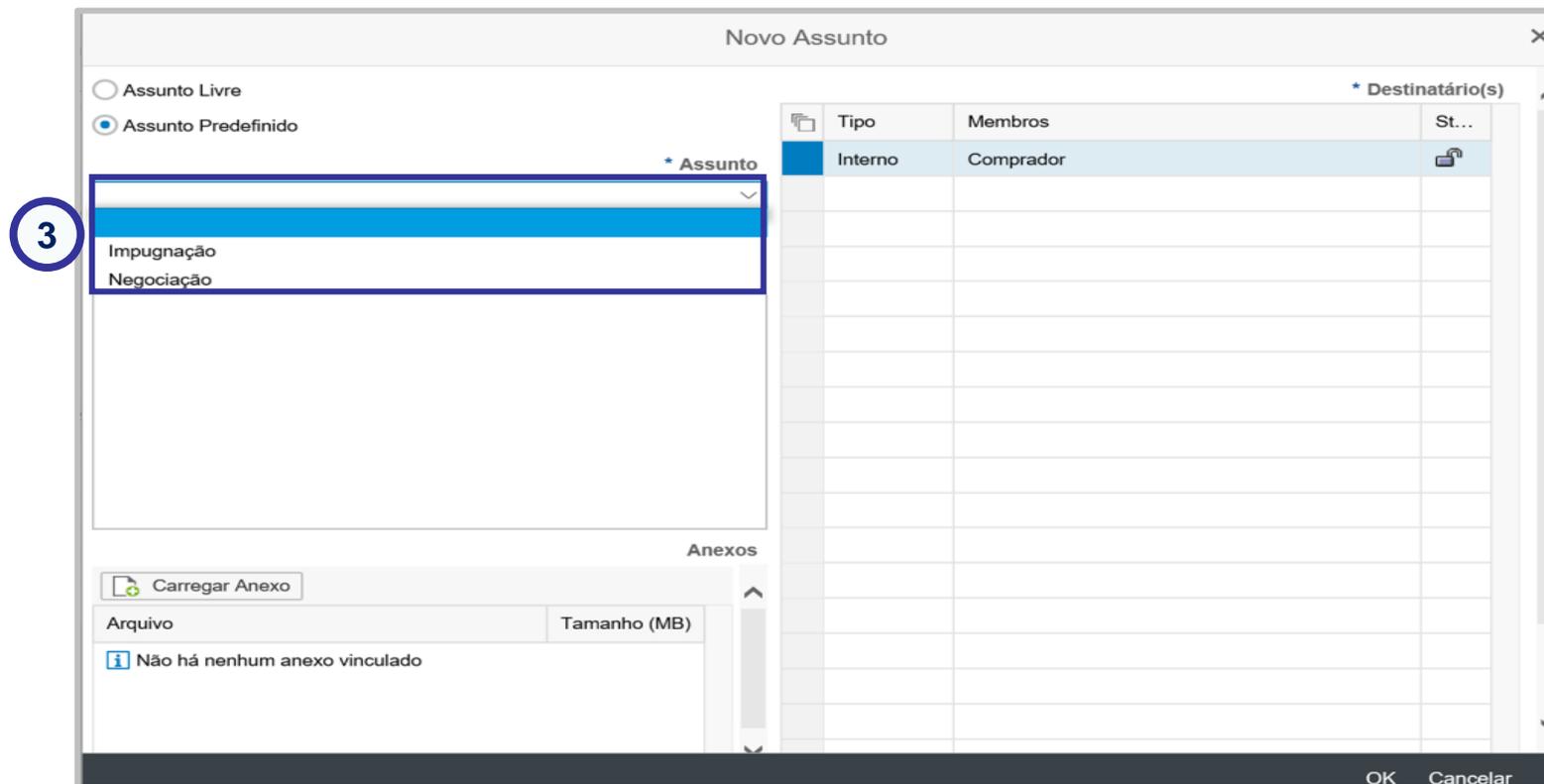
Última Atualização	Assunto	Criado por	Anexos



## Enviar Mensagens e Anexos – De um assunto novo

3. Ao optar por “**Assunto Predefinido**”, em seguida você deverá selecionar uma das opções abaixo:

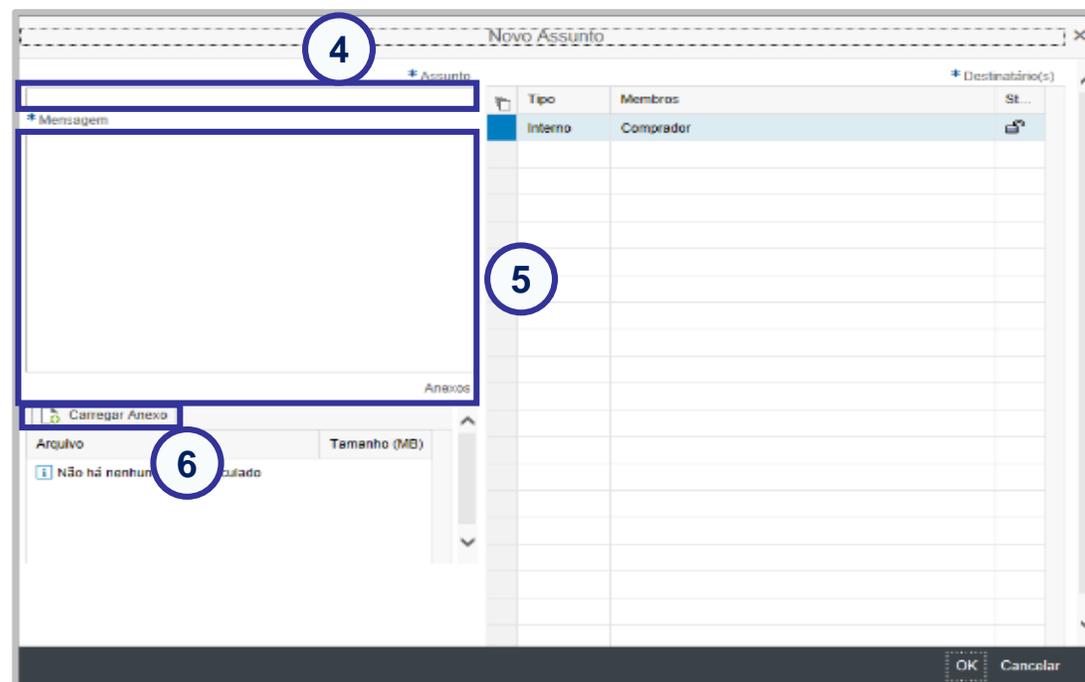
- **Impugnação;**
- **Negociação.**



## Enviar Mensagens e Anexos – De um assunto novo

Após clicar em “Assunto Livre”, serão exibidos os seguintes campos: “Assunto”, “Mensagem”, “Anexos” e “Destinatários”.

4. Preencha o nome do **novo assunto**;
5. Preencha o **texto da mensagem** a ser enviada;
6. Caso seja necessário, **carregue anexos**;



Tipo	Membro	St...
Interno	Comprador	

Arquivo	Tamanho (MB)
Não há nenhum anexo carregado	

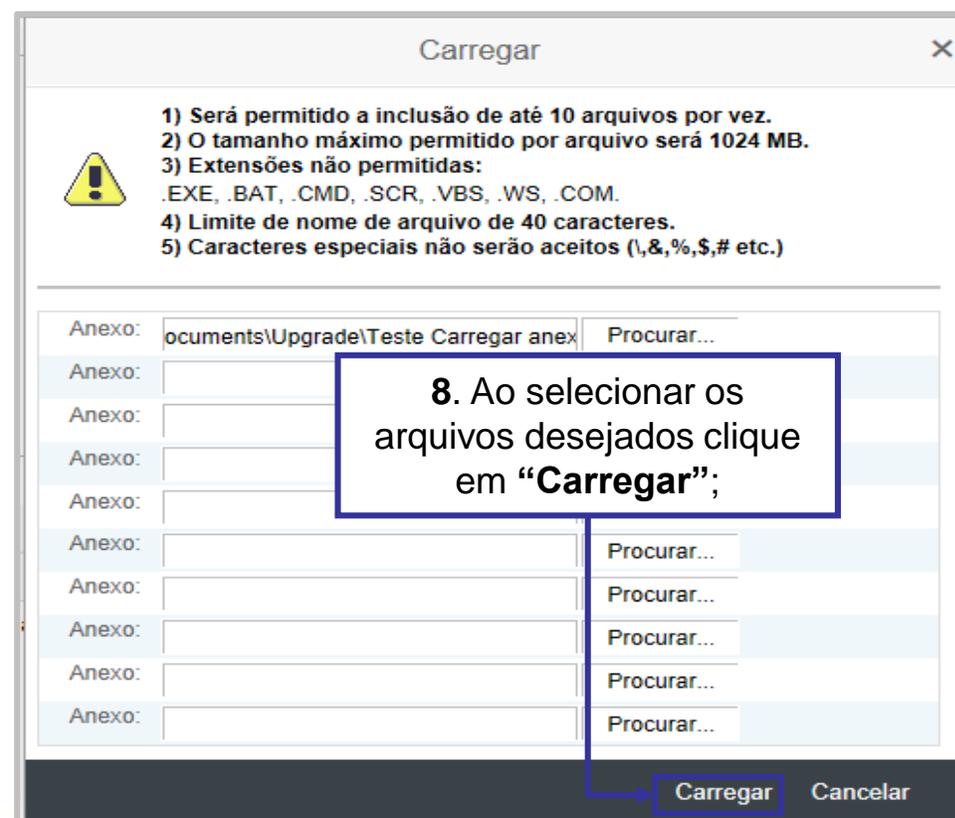
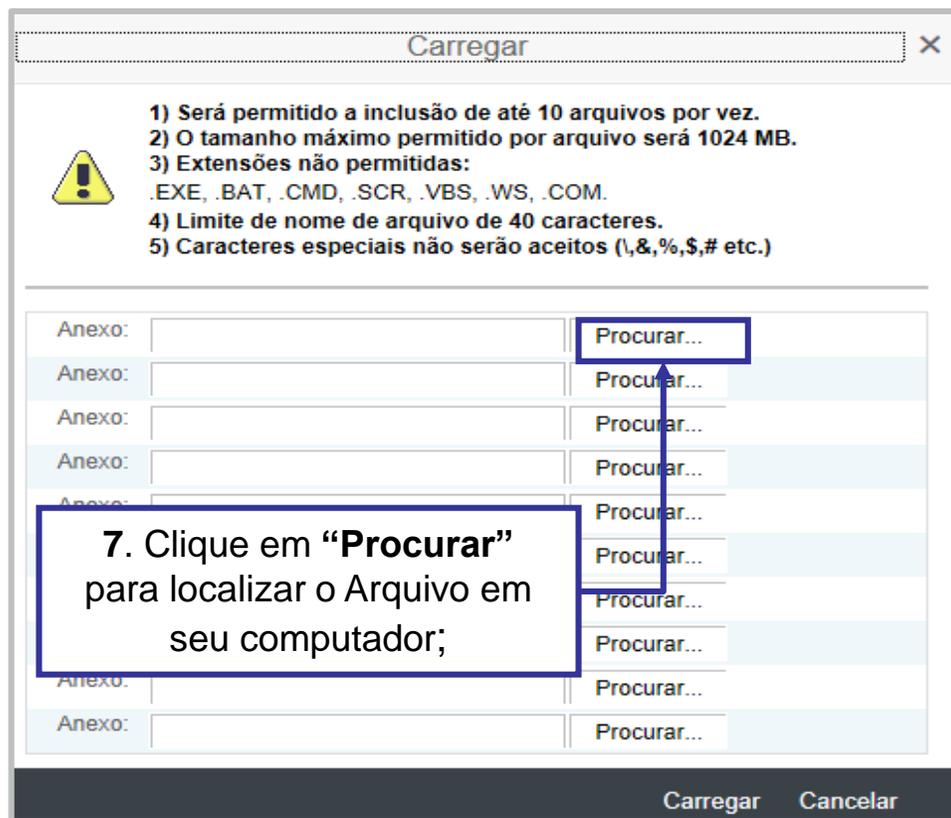
**Obs1.:** O campo “Assunto” só deverá ser preenchido caso, seja selecionado a opção “Assunto Livre”.

**Obs2.:** Caso não tenha nenhum anexo, o envio finaliza ao clicar no “OK”.

## Enviar Mensagens e Anexos – De um assunto novo

### Inserindo anexos na mensagem enviada:

Para inserir anexo clique no botão “**Carregar Anexo**”. Na tela de carregamento informa a extensão, limite de caracteres no nome, quantidade, tamanho máximo permitido de cada arquivo.



## Enviar Mensagens e Anexos – De um assunto novo

### Inserindo anexos na mensagem enviada:

Só é possível excluir anexos antes da mensagem ser enviada, após o envio, mensagens e anexos não podem ser excluídos.

9. Aparece uma mensagem informando que os arquivos foram anexados com sucesso;

10. Será possível também selecionar todos ou desmarcar todos os destinatários, clicando no ícone ;

10. Selecione o comprador clicando no quadrado cinza;

11. Você pode clicar no ícone para excluir o anexo;

12. Clique em “OK” para enviar a mensagem.

Arquivo	Tamanho (MB)
Teste Carregar anexos.docx	0.01

Ícone	Membros
<input type="checkbox"/>	Interno
<input checked="" type="checkbox"/>	Comprador



## Enviar Mensagens e Anexos – De um assunto existente



## Enviar Mensagens e Anexos – De um assunto existente

O acesso à Sala de Colaboração é realizado por dentro da oportunidade.

1. Clique no menu “**Cotações Eletrônicas**”;
2. Em seguida, clique no submenu “**Painel de Oportunidades**”;
3. Serão exibidas as abas: “**Minhas Participações**”, “**Pré-Qualificações**”, “**Oportunidades Públicas**” e “**Leilões**”. Para acessar a Sala de Colaboração de uma oportunidade que tenha participado, clique em “**Minhas Participações**”.

Utilize os filtros disponíveis em “Parâmetros de Busca” para realizar buscas.  
Na aba “Oportunidades” o sistema exibe automaticamente todas as oportunidades em período de envio de propostas.  
Na aba “Leilões” é necessário utilizar algum parâmetro de busca para a exibição de resultados.

Número	Nome	Data Início	Hora Início	Data Fim	Hora Fim	Status				
7000048882	Objeto de Contratação 1	21.12.2017	00:00:00	30.12.2017	09:44:59	Não criada				
7000048867	Objeto de Contratação 2	19.12.2017	16:46:00	19.12.2017	16:55:00	Cotação apresentada				
7000048861	Objeto de Contratação 3	19.12.2017	15:17:00	19.12.2017	15:30:00	Cotação apresentada				
7000048859	Objeto de Contratação 4	19.12.2017	13:05:00	19.12.2017	13:20:00	Cotação apresentada				

## Enviar Mensagens e Anexos – De um assunto existente

4. Após clicar na aba “**Minhas Participações**”, clique no link da oportunidade que deseja acessar a sala de colaboração;
5. Será exibida uma nova tela. Nesta tela, clique no botão “**Sala de Colaboração**”.

The screenshot shows the Petronect web application interface. At the top, there is a navigation bar with icons for 'A Petronect', 'Cadastro na Petrobras', 'Cotações Eletrônicas', 'Contratos e Pedidos', 'Pagamento', 'Entregas', 'Baixar NF-e', 'Pagamentos', 'Baixar NF-e Transportador', 'Assinatura Digital', and 'Normas'. Below this is a sub-navigation bar with 'Sobre as Cotações Eletrônicas', 'Painel de Oportunidades', 'Salas de Colaboração', and 'Pa...'. The main content area is divided into two sections. The left section, titled 'Minhas Participações (238)', contains a search filter section and a table of opportunities. The right section, titled 'Processar oferta:', contains a toolbar with buttons for 'Enviar', 'Verificar', 'Sala de Colaboração', 'Resumo da oportunidade', 'Exportar', and 'Importar'. A callout box with the number '4' points to the number '7000048882' in the table. Another callout box with the number '5' points to the 'Sala de Colaboração' button. A third callout box with the number '5' points to the 'Sala de Colaboração' button in the toolbar.

Utilize os filtros disponíveis em "Parâmetros de Busca" para realizar buscas.  
Na aba "Oportunidades" o sistema exibe automaticamente todas as oportunidades em  
Na aba "Leilões" é necessário utilizar algum parâmetro de busca para a exibição de r

Minhas Participações (238) Pré-Qualificações (0) Oportunidades Públ

Ocultar/ exibir parâmetros de busca

Exportar ▾

Número	Nome	Data Início
7000048882	Objeto de Contratação 1	21.12.2017
7000048867	Ob	
7000048861	Ob	
7000048859	Ob	

Processar oferta:

Enviar Verificar 5 Sala de Colaboração Resumo da oportunidade Exportar Importar

Cabeçalho Itens

Passo a Passo para Proposta: Acesse os detalhes de cada item clicando no número do item desejado. Preencha o campo "Preço" utilizando apenas números (caso o preço não contenha centavos) ou s  
Selecione o link "Item Seguinte" e preencha os dados para os próximos itens.  
Preço líquido corresponde ao preço sem o IPI e o ICMS.  
PIS/PASEP e COFINS devem ser discriminados nos campos específicos na seção "Atributos" e devem estar contidos no preço informado.  
Para enviar sua proposta, clique no botão "Enviar".

Síntese de itens

Para a visualização de todos os itens ( 14 ), poderá ser necessário a utilização da barra de rolagem

Número	Descrição UM	Tipo de preço	Tipo item	Categoria do produto	Descrição Categoria	Qty	UM	Preço	Por	Remessa	Valor total		
8001	Unidade de atividade		Estrutura	S0001	4401000002	1	UA			Em 29.12.2017	3.000,00	0/0	0/0

**Obs.:** Caso deseje acessar a sala de colaboração de uma oportunidade que ainda não tenha realizado inscrição, vá na aba “**Oportunidades Públicas**” para se inscrever na oportunidade que deseja ter acesso a sala de colaboração.



## Enviar Mensagens e Anexos – De um assunto existente

The screenshot shows the 'Nova Mensagem' (New Message) interface. At the top left, there are buttons for '< Retornar' and 'Nova Mensagem'. Below this is the title 'Nova Mensagem' and a sub-header '\* Mensagem'. A large text input area is present, with callout 8 pointing to it. To the right of the text area is a table with columns 'Tipo', 'Membros', and 'Destinatário(s)'. The table contains one row with 'Interno' under 'Tipo' and 'Comprador' under 'Membros'. Callout 10 points to the 'Comprador' entry. Below the table is an 'Anexos' section with a 'Carregar Anexo' button and the text 'Arquivo' and 'Não há nenhum anexo vinculado'. Callout 9 points to the 'Carregar Anexo' button. At the bottom left, there are 'Enviar' and 'Cancelar' buttons. Callout 11 points to the 'Enviar' button.

8. Digite o texto;

9. Insira anexos se necessário;

10. Selecione o Comprador como Destinatário;

11. Clique em “Enviar”.

**Obs.:** É possível enviar mensagens sem anexo, mas o sistema não permite o envio de anexos sem mensagem.







## Relatório da Sala de Colaboração



## Relatório da Sala de Colaboração

1. Acesse a sala de colaboração através do menu “**Cotações Eletrônicas**” e, em seguida, o submenu “**Painel de Oportunidades**”;
2. Clique na aba “**Minhas Participações**”;
3. Clique no link da oportunidade que deseja acessar a sala de colaboração. Será exibida a sala de colaboração em uma nova tela;
4. Clique no botão “**Sala de Colaboração**” e em seguida será aberta uma nova tela que possibilitará a visualização do Botão “**Relatório da Sala de Colaboração**”.

Clique no botão “**Sala de Colaboração**”;

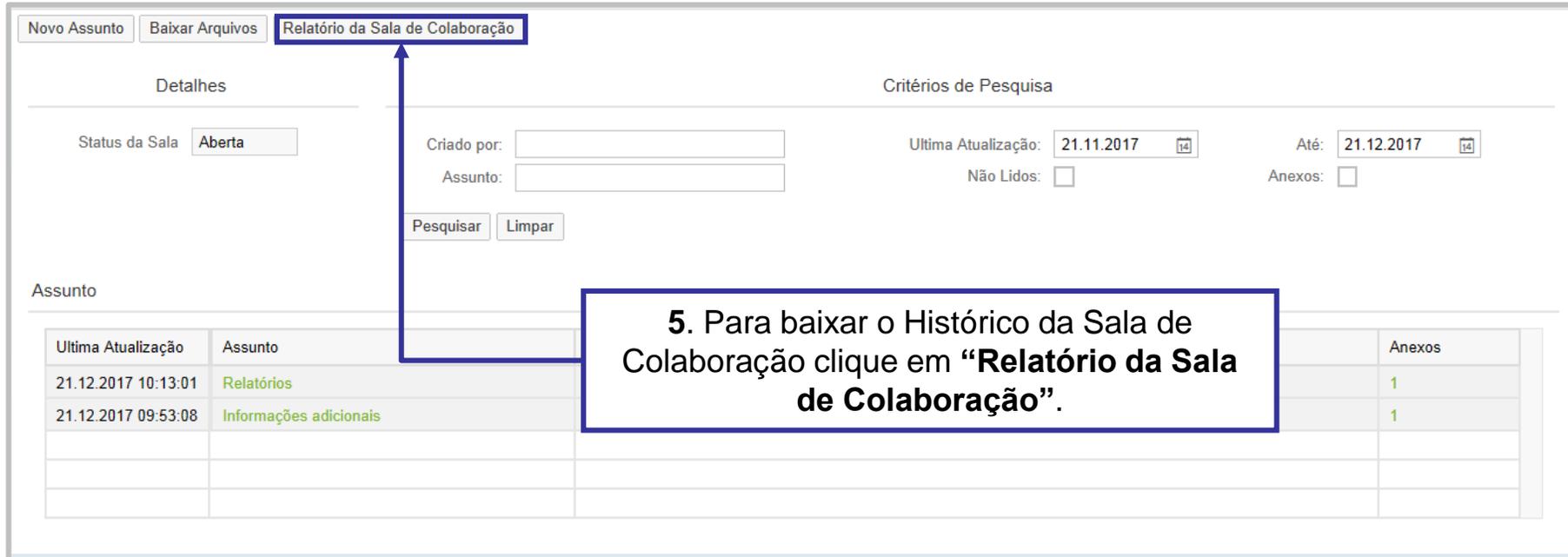
Clique no “**Número**” da Oportunidade;

Número	Nome	Data Início	Hora Início
7000048882	Objeto de Contratação 1	21.12.2017	00:00:00
7000048867			
7000048861			
7000048859			

Número	Descrição UM	Tipo de preço	Tipo item	Categoria do produto	Descrição Categoria	Qty	UM	Preço	Por	Remessa	Valor total		
8001	Unidade de atividade		Estrutura	S0001	440100002	1	UA			Em 29.12.2017	3.000,00	0/0	0/0

## Relatório da Sala de Colaboração

Baixar o relatório:



The screenshot displays the Petronect interface for a collaboration room. At the top, there are three buttons: 'Novo Assunto', 'Baixar Arquivos', and 'Relatório da Sala de Colaboração'. The 'Relatório da Sala de Colaboração' button is highlighted with a blue box. Below these buttons, the interface is divided into two main sections: 'Detalhes' and 'Critérios de Pesquisa'. The 'Detalhes' section shows the room status as 'Aberta'. The 'Critérios de Pesquisa' section includes search criteria such as 'Criado por', 'Assunto', 'Ultima Atualização' (21.11.2017), 'Até' (21.12.2017), 'Não Lidos', and 'Anexos'. Below the search criteria, there are 'Pesquisar' and 'Limpar' buttons. At the bottom, there is a table with columns for 'Ultima Atualização', 'Assunto', and 'Anexos'. The table contains two rows of data: one for 'Relatórios' updated on 21.12.2017 at 10:13:01, and another for 'Informações adicionais' updated on 21.12.2017 at 09:53:08. A blue box with white text is overlaid on the table, containing the instruction: '5. Para baixar o Histórico da Sala de Colaboração clique em “Relatório da Sala de Colaboração”'. A blue arrow points from this box to the 'Relatório da Sala de Colaboração' button.

**5. Para baixar o Histórico da Sala de Colaboração clique em “Relatório da Sala de Colaboração”.**

Ultima Atualização	Assunto	Anexos
21.12.2017 10:13:01	Relatórios	1
21.12.2017 09:53:08	Informações adicionais	1





[www.petronect.com.br](http://www.petronect.com.br)

**Verifique em nosso Portal os canais de atendimento específicos que a Petronect disponibiliza para Fornecedores e para Usuários do Grupo Petrobras.**